

נספח מח - יישום מכרז תח"צ

1. כללי :

תהליך יישום מכרז התח"צ מתבצע ע"י זכיין המכרז עם ליווי של אגף היישום ברשות לתח"צ, מנהלות התח"צ, רשויות מקומיות רלוונטיות וגופי סמך.

תקופת יישום המכרז והיערכות המפעיל להפעלת הפעימה נקבעת בדרך כלל בהתאם להיקפי הפעילות בו והמורכבות הנובעת מכך.

2. מטרות :

2.1. יישום הדרישות הקבועות בהליך.

2.2. מציאת פתרונות באופן מהיר ויעיל לבעיות העולות תוך יישום המכרז.

2.3. מעקב שוטף אחר עמידת המפעיל בהתחייבויות המכרזיות.

3. שיטה :

3.1. ישיבת היישום הראשונה תערך עד כ-10 ימי עבודה מרגע הזכייה.

3.2. בישיבה ייקבעו נהלי העבודה כמפורט להלן :

3.2.1. ההיערכות ליישום ההליך תבוצע בצוותי משנה בתחומים הרלבנטיים להליך, לרבות תשתיות, תכנון ותפעול, טכנולוגיות, פרסום מידע וכלכלי.

3.2.2. ישיבות היישום יתקיימו בתדירות של לכל הפחות אחת לשבועיים, או באופן תכוף יותר במידת הצורך.

3.2.3. בישיבה הראשונה יקבל המפעיל טבלת אנשי קשר, גאנט יישום בתוכנת msp, מצגת הכוללת את עיקרי תכולות ההליך, כתב התחייבויות וציר זמן התחייבויות.

3.2.4. כל החומרים המשותפים כולל ההליך והסיכומים ירוכזו בתיקייה משותפת לכלל הגורמים הרלבנטיים. יובהר, כי טבלת אנשי הקשר הינה חיונית ובאחריות המפעיל לוודא כי פרטי אנשי הקשר מטעמו, כפי שנמסרו, מעודכנים.

3.2.5. המפעיל אינו רשאי להעביר או לשמור קבצים בתיקייה אלא באמצעות צוות היישום.

3.2.6. המפעיל יוכל להעביר הערות על כתב ההתחייבויות אשר נמסר לו בפגישת היישום הראשונה. בכל מקרה מובהר בזאת, כי באחריות המפעיל לאשר בכתב את כתב ההתחייבויות.

3.3. העברת נתונים ע"י המפעיל :

3.3.1. גאנט היישום יועבר לצוות היישום על ידי המפעיל עד שני ימי עבודה לפני כל ישיבת יישום לבדיקה.

3.3.2. המפעיל מחויב להעביר את הנתונים המתבקשים בכתב ההתחייבויות, בהתאם ללוחות הזמנים המוגדרים בהליך (ציר זמן התחייבויות).

3.4. צוותי משנה

3.4.1. מטרתם של צוותי המשנה הינה לפתור בעיות שוטפות ולהביא ליישום את הבעיות העיקריות בלבד.

3.4.2. סיכומי צוותי המשנה יועברו לצוות היישום.

3.5. גורמים חיצוניים- רשויות המקומיות, גופי סמך בעלי תשתיות:

3.5.1. נציגי המשרד/מנהלות יתלוו לפגישות של המפעילים עם הגופים החיצוניים בהתאם לצורך.

3.5.2. סיכומי הפגישות יועברו לצוות היישום המרכזי.

3.6. הפעלה ניסיונית טכנולוגית:

3.6.1. תאריך ההפעלה יהיה בהתאם ללוח הזמנים המרכזי ו/או כפי שיקבע בישיבת היישום.

3.6.2. על המפעיל להיערך בהתאם לדרישות ההכנה להפעלה הטכנולוגית כפי שהתקבלו מהצוות הטכנולוגי הבודק.

3.6.3. סיכום הבדיקה יועבר ע"י הצוות הטכנולוגי להערות.

3.6.4. ללא אישור הצוות הטכנולוגי לא יהיה ניתן לבצע את ההפעלה הניסיונית והפעלת האשכול בתאריכים הנקובים בציר זמן התחייבויות.

3.7. הפעלה ניסיונית:

3.7.1. ההפעלה הניסיונית תערך רק לאחר קבלת סיום ואישור ההפעלה הטכנולוגית.

3.7.2. תאריך ההפעלה יהיה בהתאם ללוח הזמנים בהליך או כפי שיקבע בישיבת היישום.

3.7.3. הבקרה התפעולית תוציא מסמך הנחיות להכנות ההפעלה הניסיונית אל המפעיל.

3.7.4. הנתונים העיקריים קרי מספר נהגים, מספר כלים וחניונים עיקריים יהא בהתאם לכתוב בסיכומי ישיבות היישום.

3.7.5. עם סיום ההפעלה ניסיונית תוציא הבקרה התפעולית מסמך מסכם עם ציון המפעיל בהפעלה והמלצותיה במסגרת ההמלצות יכולה הבקרה התפעולית לדרוש ביצוע הפעלה ניסיונית נוספת או הארכה של שעות ההפעלה הניסיונית.

3.7.6. יובהר בזאת, כי כל דחייה במועד הפעלת האשכול כפופה באופן בעלדי להחלטת ועדת המכרזים המיוחדת למתן רישיונות הפעלה לקווי שירות ברשות הארצית לתחבורה ציבורית במשרד התחבורה (להלן: "ועדת המכרזים") והיא מהווה את הגורם היחיד המוסמך להורות על דחייה של מועד ההפעלה.

3.8. שינויים בהתחייבויות הקבועות בהליך התחרותי:

3.8.1. כל שינוי בהליך התחרותי, ובפרט שינויים בהתחייבויות המפעיל כפי שהוגדרו במסמכי ההליך התחרותי, כפופים לאישור ועדת המכרזים וזאת לאחר קבלת פנייה כתובה לוועדה מטעם המפעיל, וקבלת אישור בכתב מטעם הוועדה.

3.8.2. שינויים אלו יוכנסו לדוח מעקב שינויי מכרז שינוהל ע"י צוות היישום.

3.9. פרסום

3.9.1. תוכנית הפרסום כפופה לאישור משרד התחבורה. יובהר, כי אין לפרסם מידע ללא קבלת אישור בכתובים.

3.9.2. תאום לוחות הזמנים של פרסום המידע ע"י המפעיל אל מול גורמי הפרסום במשרד התחבורה ייעשה באמצעות צוות פרסום המידע במנהלות.

3.10. שבוע ההפעלה הראשון:

3.10.1. בשבוע ההפעלה הראשון יפעיל המשרד בקרים שיעדכנו בזמן אמת.

3.11. קנסות בגין אי עמידה בהוראות ההליך בשלב היישום בכל הקשור לקליטת כ"א ניהולי:

קנס בגין כל שבוע איחור	אי עמידה בהוראה	משרה
15,000 ₪	העסקת מנהל תפעול במשרה מלאה ספציפי לאשכול 30 יום ממועד הזכייה	מנהל תפעול
10,000 ₪	העסק מנהל שירות לציבור ספציפי לאשכול 60 יום ממועד ההפעלה	מנהל שירות לציבור
7,500 ₪	העסקת אחראית משאבי אנוש על כל 250 נהגים באשכול	אחראית משאבי אנוש